KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. Pattimura No. 20, Kebayoran Baru - Jakarta Selatan, 12110, Tlp./Fax (021) 27515702

Nomor : SM 04-MS / 1777
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Penawaran Program Pelatihan Multilateral Republik Rakyat Tiongkok (RRT) periode November 2024

Jakarta, 15 Oktober 2024

Yth.
1. Kepala Biro Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana;
2. Sekretaris Inspektorat Jenderal;
3. Sekretaris Direktorat Jenderal Sumber Daya Air;
4. Sekretaris Direktorat Jenderal Bina Marga;
5. Sekretaris Direktorat Jenderal Cipta Karya;
6. Sekretaris Direktorat Jenderal Bina Konstruksi;
7. Sekretaris Direktorat Jenderal Perumahan;
8. Sekretaris Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur PU dan Perumahan;
9. Sekretaris Badan Pengembangan Infrastruktur Wilayah;
10. Para Kepala Pusat, Direktur Politeknik PU, Kepala Balai di BPSDM dan Kepala Bagian Kepegawaian dan Umum, Sekretariat BPSDM

di -
Jakarta

Sehubungan dengan surat Kepala Biro Perencanaan Anggaran dan Kerja Sama Luar Negeri Nomor KP.09.01-Sr/667 tanggal 11 Oktober 2024 hal Penawaran Seminar/Pelatihan Multilateral Republik Rakyat Tiongkok (RRT) periode November 2024, dengan hormat kami sampaikan penawaran program sebagai berikut :

1. Pelatihan Seminar/Pelatihan Multilateral Republik Rakyat Tiongkok (RRT) periode November 2024 akan diselenggarakan di China.
2. Biaya keikutsertaan program tersebut ditanggung oleh Pemerintah Republik Rakyat Tiongkok (RRT).
3. Informasi, *application form* serta keterangan lebih lanjut terkait program pelatihan ini sebagaimana terlampir dan bisa mengakses website **https://ktln.setneg.go.id**.
4. Diutamakan calon peserta yang berprestasi dan memiliki kinerja baik;
5. Calon peserta yang memenuhi syarat **beserta dokumen persyaratan lengkap** dapat diusulkan kepada Sekretariat Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia c.q. Bagian Hukum, Kerja sama dan Komunikasi Publik **selambat-lambatnya tanggal 22 Oktober 2024** (hanya kandidat dengan dokumen persyaratan lengkap yang akan diproses).

Demikian kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia,

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Dr. Dewi Chomistriana, S.T., M.Sc.
NIP. 197101281996032002

Tembusan :
1. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
2. Kepala Biro Perencanaan Anggaran dan Kerjasama Luar Negeri.

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIAT JENDERAL
Jalan Pattimura Nomor 20, Kebayoran Baru, Jakarta 12110, Telepon (021) 7392681, Faksimili (021) 7243623

Nomor : KP.09.01-SR/667 Jakarta, 11 Oktober 2024
Sifat : **SEGERA**
Lampiran :
Hal : **Penawaran Seminar /Pelatihan Multilateral Republik Rakyat Tiongkok (RRT) periode November 2024.**

Yth.
Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
di-
Jakarta

Sehubungan dengan surat Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri, Kementerian Sekretariat Negara RI Nomor B-181/S/KTLN/LN.03.00/09/2024 tanggal 29 September 2024 (salinan surat terlampir), bersama ini dengan hormat disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Dalam rangka kerja sama teknik antara Pemerintah Indonesia dan Pemerintah Republik Rakyat Tiongkok (RRT) akan diselenggarakan seminar/pelatihan multilateral dalam bidang manajemen kebijakan publik, sosial ekonomi, teknologi informasi dan *smart government* (sebagaimana daftar terlampir).
2. Program-program seminar/pelatihan tersebut akan dilaksanakan secara luring pada bulan November - Desember 2024. Informas lebih lanjut mengenai program pelatihan, persyaratan dan mekanisme pendaftaran masing-masing pelatihan dapat diakses melalui tautan https://ktln.setneg.go.id.
3. Seluruh biaya sehubungan dengan penugasan tersebut akan ditanggung oleh Pemerintah RRT.
4. Berkenaan dengan hal tersebut, mohon dapat menginformasikan kepada Unit Organisasi di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.
5. Selanjutnya calon yang memenuhi persyaratan dapat disampaikan kepada Biro Perencananan Anggaran dan Kerja Sama Luar Negeri untuk diproses lebih lanjut.

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Perencanaan Anggaran
dan Kerja Sama Luar Negeri

Ir. Edy Juharsyah, M.Tech.
NIP. 196705121993031004

Tembusan:
1. Bapak Sekretaris Jenderal Kementerian PUPR (sebagai laporan);
2. Bapak Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kementerian PUPR;
3. Kepala Biro Kepegawaian Organisasi dan Tata Laksana, Sekretariat Jenderal, Kementerian PUPR.

Lampiran I Surat Kepala Biro Perencanaan
Anggaran dan Kerja Sama Luar Negeri
Nomor : KP.09.01-St/667
Tanggal : 11 Oktober 2024

Daftar Usulan Calon Peserta
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
Penawaran Seminar/Pelatihan Multilateral Republik Rakyat Tiongkok (RRT)
periode November 2024

No	Nama Seminar/Pelatihan	Waktu Pelatihan	Kuota Peserta dari Indonesia	Batas Waktu pengajuan form endosement
1	*Seminar on Public Administration Management for Asian Countries*	8 - 28 November 2024	3 orang	25 Oktober 2024
2	*Seminar on Post-Pandemic Economic Recovery and Social Governance Capacity under the Belt and Road Initiative for Developing Countries*	8 - 28 November 2024	4 orang	25 Oktober 2024
3	*Seminar on Data Security Management Capacity Building for Developing Countries*	6 - 19 November 2024	4 orang	24 Oktober 2024
4	*Seminar on Smart Government and Informatization for BRI Partner Countries*	27 November - 10 Desember 2024	4 orang	24 Oktober 2024

KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA
REPUBLIK INDONESIA
Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Faksimile (021) 3813583, Situs: www.setneg.go.id

Nomor : B-181/S/KTLN/LN.03.00/09/2024 29 September 2024
Sifat : Segera
Hal : Penawaran Seminar /Pelatihan Multilateral RRT periode November 2024

Yth. Pejabat terlampir
di tempat

Bersama ini dengan hormat, kami sampaikan tawaran untuk mengikuti seminar/pelatihan multilateral yang akan diselenggarakan di RRT dalam rangka kerja sama teknik antara Pemerintah Indonesia dan Pemerintah RRT dalam bidang manajemen kebijakan publik, sosial ekonomi, Teknologi Informasi dan *Smart Government.*

No.	Nama Seminar/Pelatihan	Waktu Pelaksanaan	Kuota peserta dari Indonesia	Batas waktu pengajuan *form endorsement*
1.	*Seminar on Public Administration Management for Asian Countries*	8 s.d. 28 November 2024	3	25 Oktober 2024
2.	*Seminar on Post-Pandemic Economic Recovery and Social Governance Capacity under the Belt and Road Initiative for Developing Countries*	8 s.d. 28 November 2024	4	25 Oktober 2024
3.	*Seminar on Data Security Management Capacity Building for Developing Countries*	6 s.d. 19 November 2024	4	24 Oktober 2024
4.	*Seminar on Smart Government and Informatization for BRI Partner Countries*	27 November s.d. 10 Desember 2024	4	25 Oktober 2024

Pemerintah RRT akan menanggung biaya sehubungan dengan penyelenggaraan kegiatan tersebut, antara lain biaya tiket penerbangan internasional kelas ekonomi p.p., akomodasi, transportasi dari dan menuju lokasi pelatihan, uang saku harian, dan asuransi. Berkenaan dengan hal tersebut, mohon kiranya masing-masing instansi dapat menyampaikan 1 (satu) Pegawai Negeri Sipil (PNS) sebagai calon peserta pelatihan yang memiliki tugas pokok dan fungsi yang sesuai dengan program pelatihan.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE).

Adapun persyaratan dan mekanisme pendaftaran yang berlaku adalah sebagai berikut:

1. Calon peserta telah menjalani masa kerja minimal 3.s.d. 5 tahun sesuai dengan bidang pelatihan dan memperhatikan ketentuan pada pelatihan yang dipilih.
2. Mahir berbahasa inggris secara lisan dan tulisan.
3. Pencalonan peserta agar melampirkan berkas administrasi sebagai berikut:
    a. Surat pengantar/rekomendasi dari unit kerja *focal point* masing-masing instansi yang ditujukan kepada Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri, Kemensetneg (bagi instansi di daerah harap memperhatikan alur koordinasi dengan Kementerian/Lembaga pusat yang menaungi);
    b. Mengisi form aplikasi seminar;
    c. Salinan paspor dinas, dengan masa berlaku minimal s.d. Mei 2025;
    d. Surat keterangan sehat dalam bahasa Inggris yang dikeluarkan oleh Rumah Sakit/Klinik Dokter Pemerintah;
    e. Daftar riwayat hidup dalam bahasa Inggris;
    f. Sertifikat bahasa Inggris dengan nilai minimal 475 (TOEFL) atau 5.5 (IELTS), keduanya bukan merupakan sertifikat *prediction test*.

Guna proses *endorsement* oleh Biro KTLN, Kemensetneg, calon peserta wajib mengisi dan menyampaikan berkas pencalonan di atas melalui Website Biro KTLN Kemensetneg (https://ktln.setneg.go.id). Petunjuk pengisian *endorsement form* dan dokumen pendukung yang berisi informasi terkait pelatihan tersebut dapat dilihat di website KTLN. Apabila terdapat kendala pada pengisian *endorsement form* di situs KTLN, silakan menghubungi via email ke beasiswa-ktln@setneg.go.id dan kstbilateral@setneg.go.id.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Kerja Sama Teknik
Luar Negeri,

Noviyanti

Tembusan:
Sekretaris Kementerian

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE).

Lampiran Surat Dinas
Kepala Biro Kerja Sama Teknik Luar Negeri,
Nomor : B-181/S/KTLN/LN.03.00/09/2024

1. Kepala Biro Umum, Kementerian Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan
2. Kepala Biro Umum, Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian
3. Kepala Biro Umum, Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan
4. Kepala Biro Hukum, Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi
5. Kepala Pusat Fasilitasi Kerja Sama, Kementerian Dalam Negeri
6. Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan, Kementerian Luar Negeri
7. Kepala Biro Kepegawaian, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
8. Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kementerian Keuangan
9. Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara, Kementerian Kesehatan
10. Kepala Biro Perencanaan, Kementerian Sosial
11. Kepala Biro Kerja Sama Luar Negeri, Kementerian Ketenagakerjaan
12. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kementerian Perindustrian
13. Kepala Biro Perencanaan, Kementerian Perdagangan
14. Kepala Biro Perencanaan Anggaran dan Kerja Sama Luar Negeri, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
15. Kepala Pusat Kelembagaan Internasional, Kementerian Komunikasi dan Informatika
16. Kepala Badan Pengembangan SDM, Kementerian Perhubungan
17. Kepala Biro Kerja Sama Luar Negeri, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
18. Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama Luar Negeri, Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi
19. Kepala Biro Sumber Daya Manusia, Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/BAPPENAS
20. Kepala Biro Perencanaan, Organisasi, dan Kepegawaian Sekretaris Kementerian Badan Usaha Milik Negara
21. Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Umum, Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
22. Kepala Biro Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
23. Kepala Biro Organisasi, Kepegawaian, dan Hukum, Arsip Nasional Republik Indonesia
24. Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan, Perpustakaan Nasional
25. Kepala Pusat Pelatihan dan Pendidikan, Badan Koordinasi Penanaman Modal
26. Kepala Biro Kepegawaian dan Organisasi, Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan
27. Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan, Badan Pusat Statistik
28. Kepala OSDM, Badan Siber dan Sandi Negara

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE).

29. Kepala Biro Hukum dan Hubungan Luar Negeri, Kejaksaan Agung Republik Indonesia
30. Kepala Divisi Hubungan Internasional, Kepolisian Negara Republik Indonesia
31. Kepala Sumber Daya Manusia, Majelis Permusyawaratan Rakyat
32. Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Legislatif, Dewan Perwakilan Rakyat
33. Kepala Biro Organisasi Keanggotaan dan Kepegawaian, Dewan Perwakilan Daerah
34. Kepala Biro Humas dan Protokol, Mahkamah Agung
35. Kepala Biro Umum, Komisi Yudisial
36. Kepala Biro Humas dan Kerja Sama Internasional, Badan Pemeriksa Keuangan
37. Kepala Sekretariat Kantor Staf Presiden
38. Kepala Biro Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana, Sekretariat Kabinet
39. Kepala Biro Sumber Daya Manusia, Komisi Pemberantasan Korupsi
40. Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi, Mahkamah Konstitusi

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE).